

T.C
KARTAL KAYMAKAMLIĐI
YAKACIK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

Aralık 2019

T.C
KARTAL KAYMAKAMLIĐI
YAKACIK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

Aralık 2019



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın;
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İllâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan İllâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyyet;
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve hâricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal ATATÜRK



Sunuş

Okulumuzda Türk Milli Eğitimin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, sanayimizin teknolojisine ve de ihtiyaçlarına uygun en son donanımlara ayak uydurabilecek öğrenciler yetiştirirken aynı zamanda yükseköğretime hazırlayıp onların kişilikli ve bilinçli, kendilerine güvenen ve yeterli, kendileriyle ve başkalarıyla yarışan, medeni cesaret sahip, vatanını ve milletini seven, çağdaş ve akılcı bireyler olabilmeleri için de çabalarız.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2001 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planını hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

Yakacak Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

Okulumuzda stratejik planlama çalışmasına önce durum analizi yapılarak başlanmıştır. Analizler tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almıştır. Stratejik Planımızın Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonu amaç ve hedeflerine uygun olarak gelişme ve kurumsallaşma süreçlerimize önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen başta stratejik planlama çalışma ve koordinasyon ekibi olmak üzere tüm öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Gökhan EKER
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
TABLolar DİZİNİ.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER)	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	39
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	41

Tablolar Dizini

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 7: Gelir ve Gider

Tablo 8: GZFT Analizi

Tablo 9: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Tablo 10: 2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, GZFT, pest, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gökhan EKER	Okul Müdürü	Ahmet Tolga ARTUT	Öğretmen
Fahrettin BÜLBÜL	Müdür Yardımcısı	Zafer KAYA	Öğretmen
Fatih AKDENİZ	Müdür Yardımcısı	Özkan ÖZER	Öğretmen
		Özgür ÖZBİLGİN	Öğretmen
		Fatma MALAY	Öğretmen
		Halil ALPSOY	Öğretmen
		Özge KORKMAZ	Öğretmen

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Yönleri, Zayıf Yönleri, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz; 1984-1985 Öğretim Yılına Elektrik - Tesviye - Kimya Bölümlerinde 200 Öğrenci ile Eğitim ve Öğretime açılmıştır. 1985-1986 Öğretim Yılında ise Ağaç işleri ve metal işleri Bölümlerinin de açılması ile beş bölüme ulaşmıştır. 1986-1987 Öğretim Yılında İlk mezunlarını vermiş olan okulumuzda 34 öğretmen görev yapmaktaydı. Aynı yılda 3308 sayılı yasa gereği 420 öğrencimiz işletmelerde Mesleki eğitimi almıştır. Okulumuzda 1984 yılında göreve başlayan okul müdürü Şadi Ataman'ın 12 Mart 1986 yılında tayin olmasından sonra yerine, M.Atilla Özcan Okul müdürü olarak atanmıştır. 1987 yılında Okulumuzda Teknik Lise (Kimya Bölümü) açılmıştır. 1989 yılında Okul Müdürü M.Atilla Özcan okuldan ayrılması ile yerine 01.05.1989 tarihinde Okul Müdürlüğüne Necati Yaşar atanmıştır. 1989-1990 Öğretim yılında Teknik Lise Makine Bölümü öğretime başlamıştır. 1992-1993 Öğretim yılında Teknik Lise Bilgisayar Bölümü öğretime başlamıştır. 1992-1993 Öğretim yılında ise Endüstriyel Okullar Projesi kapsamında İklimlendirme - soğutma Bölümü öğretime açılmıştır. 1997-1998 Öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesi Elektrik Bölümü açılmıştır.

1990-1991 Öğretim yılında başlatılan döner sermaye çalışmaları Kimya, Mobilya Dekorasyon ve Metal işleri atölyelerinde yoğun bir şekilde devam etmektedir.

Elektrik ve Elektronik, Metal, Makine, Kimya, Mobilya ve Dekorasyon, Bilgisayar, Tesisat Teknolojisi, Biyomedikal Alanları bulunmaktadır.

2014-2015 Öğretim yılında itibaren Yakacık Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 140 personeli ve 1190 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulumuz, 2019 yılında MEB ve İstanbul Ticaret Odası (İTO) ile imzalanan protokol okulları kapsamına alınmıştır. Ayrıca alanlarımızda çeşitli kurum ve kuruluşlar ile işbirliği protokoller yürütülmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İstanbul		İlçesi: Kartal			
Adres:	Hürriyet Mah. Adnan Kahveci Caddesi No:33 Yakacık\Kartal\İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	http://tinyurl.com/yxd4edu7		
Telefon Numarası:	0216 377 2539	Faks Numarası:	0216 309 0061		
E- Posta Adresi:	idare@yakacikeml.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.yeml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	161612	Öğretim Şekli:	Tam Gün Tam Yıl (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: Eylül 1984 (1984-1985 Eğitim-Öğretim Yılı)		Toplam Çalışan Sayısı	140		
Öğrenci Sayısı:	Kız	320	Öğretmen Sayısı	Kadın	51
	Erkek	870		Erkek	69
	Toplam	1190		Toplam	120
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	17		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	241,30TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15 yıl		

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	7	1	8
Branş Öğretmeni	69	51	120
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	1	3	4
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	81	59	140

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri: Mobilya-Metal-Bilgisayar-Elektrik-Biyomedikal-Makine-Kimya-Tesisat		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1600	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	49	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	348,46	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	125	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1293	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	14,271	Özel Eğitim Sınıfı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	5,633			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı	3,080			

toplam alan (m ²)				
Kantin (m ²)	146			
Tuvalet Sayısı	30			

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. Sınıf	46	233	279
10. Sınıf	113	202	315
11. Sınıf	87	210	297
12. Sınıf	68	222	290
Özel Eğitim	3	6	9
Toplam	320	876	1190

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	72	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	150	Yazıcı Sayısı	25
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	25	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb Fiber

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	254.865.45	233.834.61
2018	269.054.13	287.155.06

Tablo 7: Gelir ve Gider

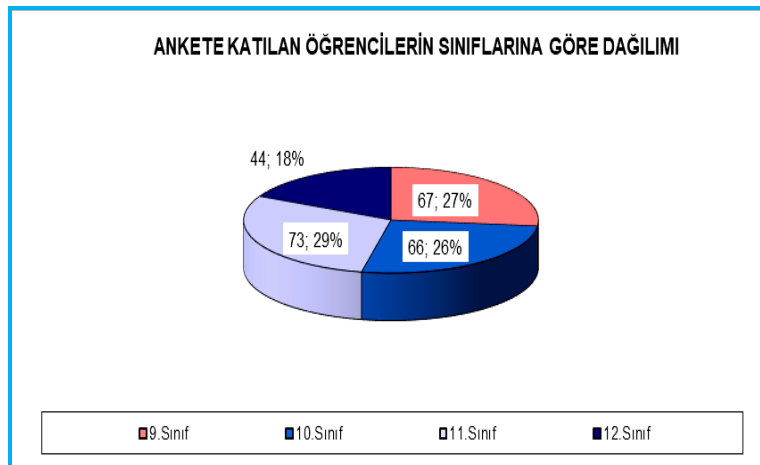
Paydaş Analizi

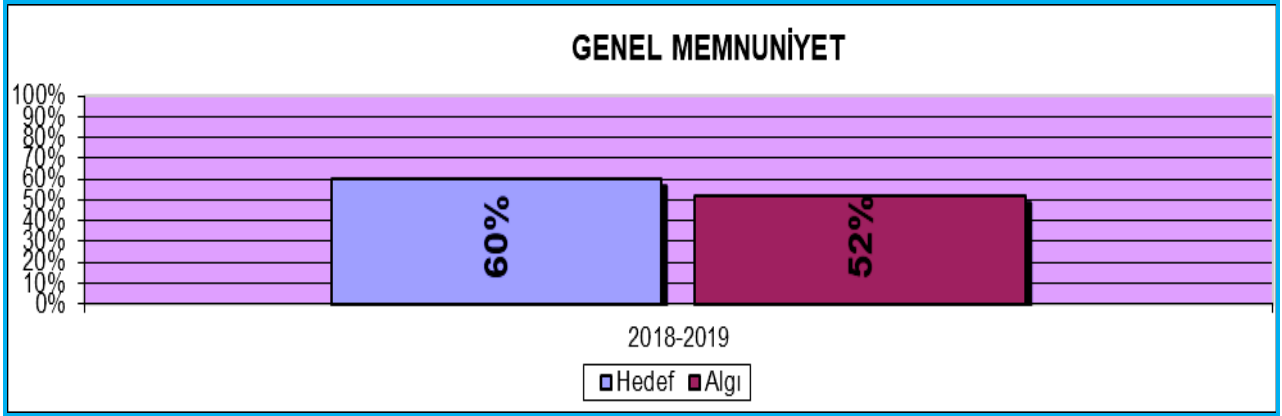
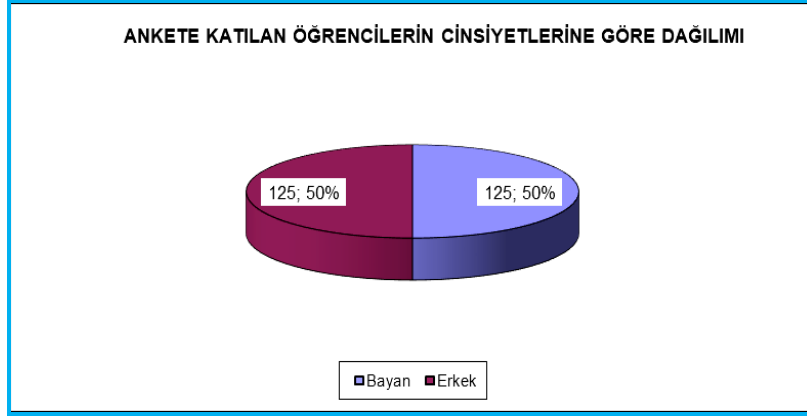
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, işletme ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, özdeğerlendirme, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir. Anketler okul web sayfası üzerinden yapılmıştır. Değerlendirmeler Excel programı üzerinden yapılmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları;

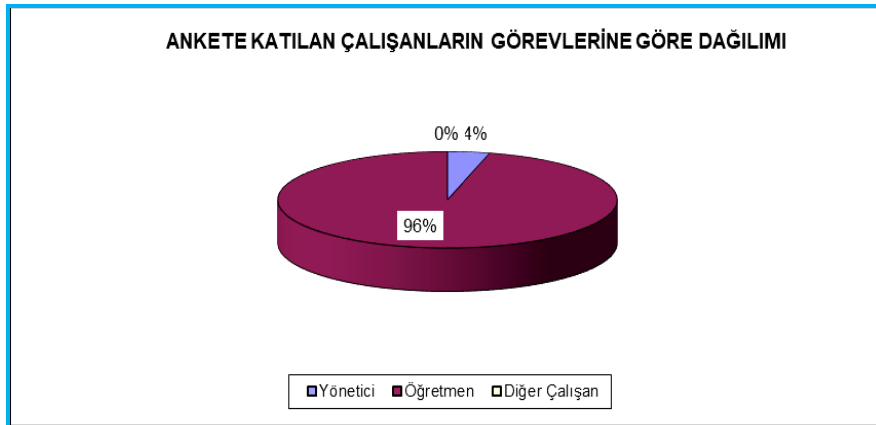
Öğrenci memnuniyet anketi 24 ana başlık ve 97 sorudan oluşmaktadır. Sınıf seviyelerine göre 250 öğrencimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %52'dir.

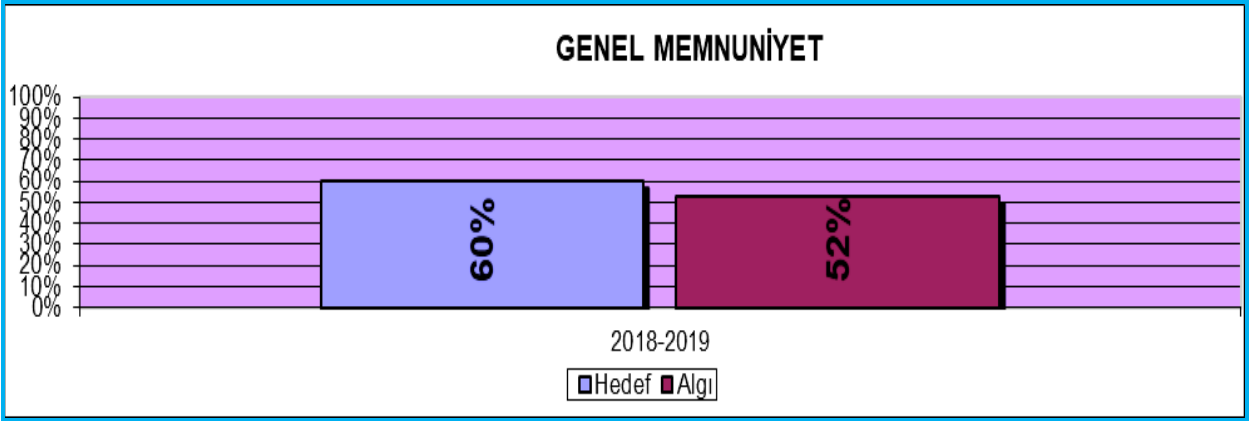
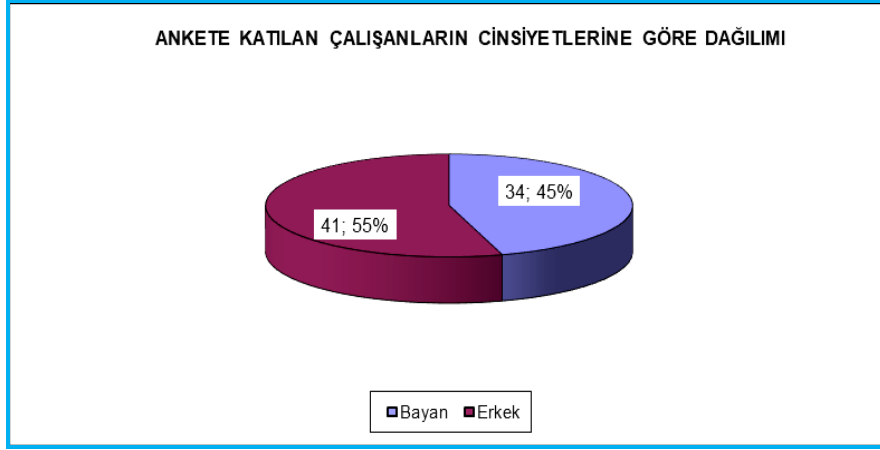




Çalışan Anketi Sonuçları;

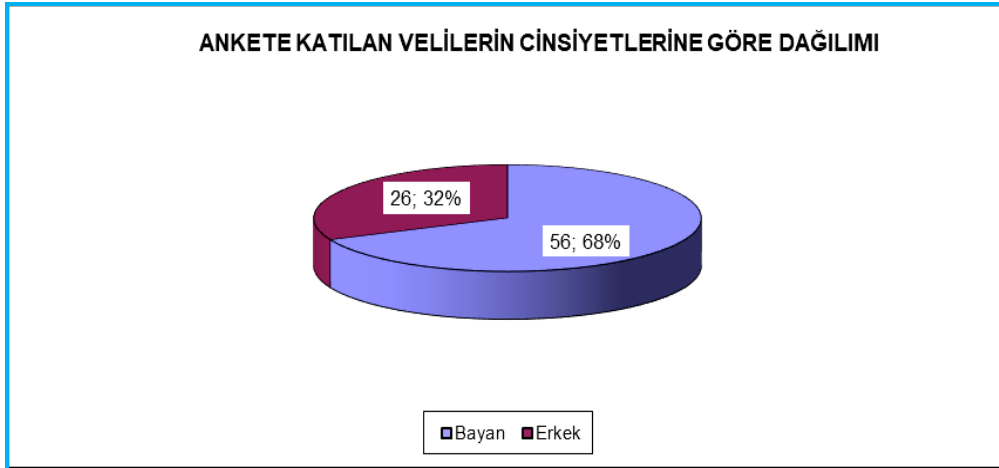
Çalışan memnuniyet anketi 15 ana başlık ve 58 sorudan oluşmaktadır. Ankete 75 personelimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %52'dir.

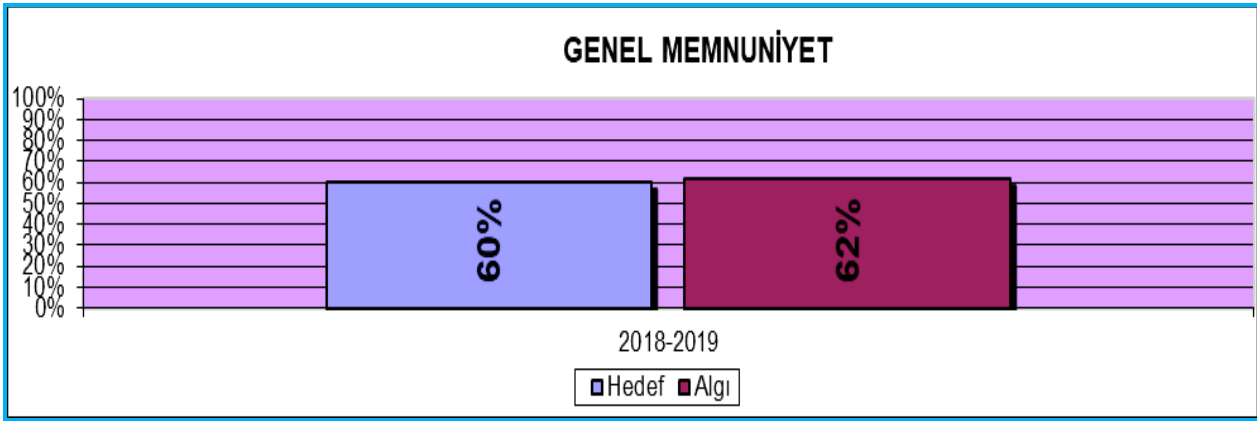
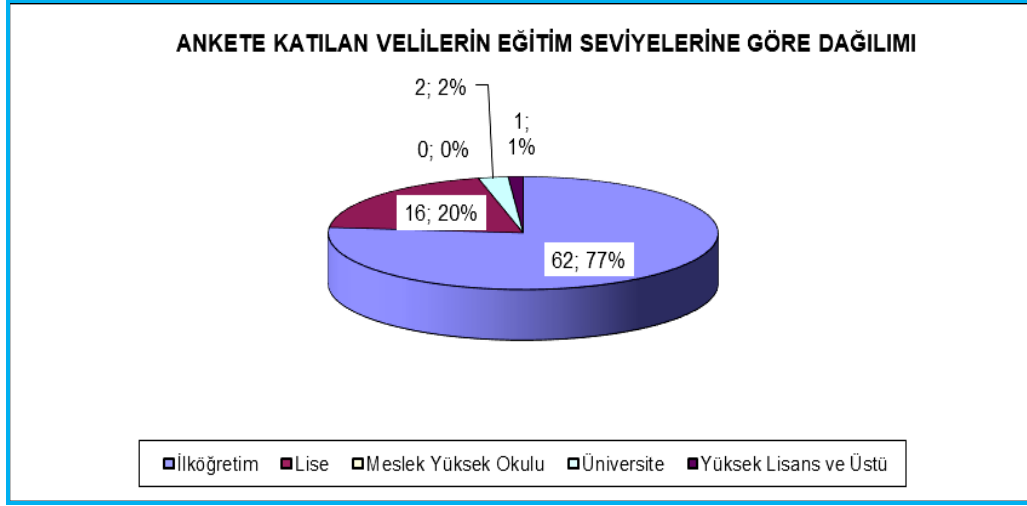




Veli Anketi Sonuçları;

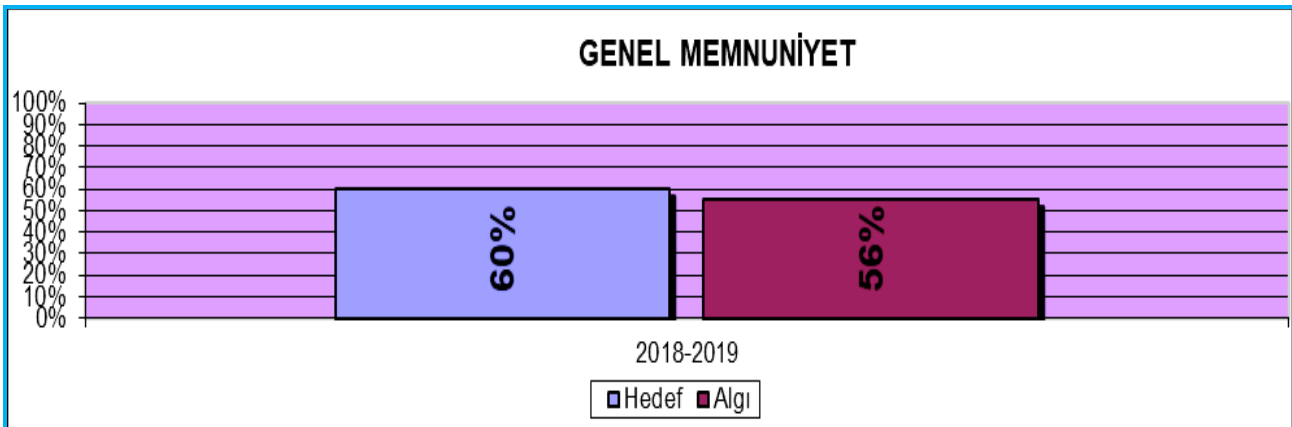
Veli memnuniyet anketi 20 ana başlık ve 73 sorudan oluşmaktadır. Ankete 82 velimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %62'dir.





İşletme Anketi Sonuçları;

İşletme memnuniyet anketi 13 ana başlık ve 39 sorudan oluşmaktadır. Ankete 20 işletmemiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %56'dır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri, özdeğerlendirme çalışmaları, paydaş anketleri sonuçları, ilçe stratejik planı ve GZFT formu (toplam 74 iç ve dış paydaş) verileri bütünsel olarak değerlendirilerek GZFT tablosu oluşturulmuştur.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Akademik, Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlerin çeşitliliğinin yıllar bazında artış olması.• Okulumuzun sosyal faaliyetlerinin çeşitliliğinden dolayı disiplin olaylarının azalması.• Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması• Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.• Rehberlik servisinin aktif çalışması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Tecrübeli öğretmen kadrosunun olması.• Başarıların ödüllendirilmesi• Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul aile birliği ile ilişkilerin iyi olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin çalışmaların titizlikle yürütülmesi.• Derslik sayısının yeterli olması.• Kapalı ve açık spor alanlarının olması• Ulaşım imkânlarına yakın olması• Güvenli okul tedbirlerinin olması (kamera, güvenlik görevlisi, okul polisi vb.)• Sosyal alanların olması (bahçe, kantin, mescit)
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Alan atölye laboratuvar donanımlarının günümüz teknolojisine uygun olması.• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması• İdari odaların ve imkânların yeterli olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı• Merkezi bütçe ödeneği
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Firmalar ile yürütülen protokol çalışmalarının olması• Ferdi gayretve çalışmalara önem verilmesi ve desteklenmesi• Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması• Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin

	<ul style="list-style-type: none"> dikkate alınması Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Tüm paydaşlar (İdare - öğretmen - öğrenci-veli-işletme) arasındaki iletişim kanallarının açık olması Resmi Kurumlar, işletmeler, belediyeler vb. paydaşlar ile güçlü işbirliklerinin olması. Paydaşları ilgilendiren duyuru, ilan ve bilgilendirmenin zamanında yapılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci profilinin düşük seviyede olması. Mezun olan öğrencilerin izleme faaliyetlerinin yetersizliği Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması. Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği Parçalanmış aile çocuklarının okula uyum sağlayamaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı Kendini geliştirmeyen, proje yapmayan öğretmenlerin varlığı. Okul kadrosundaki değişikliklerin eğitim - öğretimi olumsuz etkilemesi Yardımcı hizmetler personeli sayısının ihtiyacı karşılamaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması Veli profilinin değişken olması (Demografik, sosyal ve kültürel farklılıklar) Dağılmış ailelerin olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Yemekhanenin olmaması Konferans salonunun yerinin uygun olmaması Tadilat gereken alanların olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Güncelliğini kaybeden Atölye ve Laboratuvar donanımlarının olması Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> Kaynakların yetersiz olması veya uzun sürede gelmesi Alanlara temrinlik ve donanım için merkezi bütçeden yeterli miktarın gelmemesi
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Son yıllarda idari kadrolarda değişim olması Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine tam olarak geçilememesi. İdari işlerde bürokratik iş ve işlemlerin artması

	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki eğitime ilginin azalması ve sınıf mevcutlarının düşmesi • Mesleki eğitime yönelik sürdürülebilir stratejilerin olmaması • Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisinin tam olarak kurulamaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • -

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Bakanlık 2023 Vizyon belgesinde mesleki eğitime yönelik hedeflerin olması • Okulumuzun bağlı bulunduğu ilçe milli eğitim planlı ve yenilikçi çalışmaları • Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve ilçe mili eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması • Bakanlığımızda katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları • İşletmeler ile güvene dayalı ilişkiler
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması • Yerel yönetimler ile işbirliği potansiyeli • Okul aile birliğinin destekleri • İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin az da olsa karşılanabilmesi • Tasarruf sağlama imkânları • Döner sermaye uygulamasının olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumun eğitim- öğretim niteliğinin artırılmasına ilişkin beklenti ve desteği • Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. • İstanbul gibi bir metropol şehrinin imkanlarından yararlanması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması • MEB teknoloji sistemlerinin kullanım oranının artması (E - Okul, Eba, Mebbis, İnternet, Tefbis vb.) • Okulumuzda Kamu ve İşletmeler ile protokol çalışmalarının artması sonucu teknolojik donanımların sağlanması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • 2023 Vizyon belgesi • İlgili yasa ve yönetmelikler
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre ile ilgili yeni Hükümet politikaları

- Toplumun tümünde artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması.• Öğrencileri mesleki eğitime yönlendirmeye yönelik çalışmaların yetersiz olması• Velilerin ilgisizliği• Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması,• Mesleki eğitime yönelik kalıcı ve etkin politikaların oluşturulmaması• Teknik öğretmenlerin sosyal ve maddi imkânlarının yetersiz olması• Kalite yönetimi, özdeğerlendirme, performans değerlendirme gibi çalışmaların sürdürülebilir yapıya henüz kavuşmaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Maddi kaynak çeşitliliğinin sınırlı olması ve miktarların yeterli düzeyde olmaması• Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap verilemeyecek olması• Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.• Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması• Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Parçalanmış ailelerin fazlalığı• Zararlı madde kullanımının artması• Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı• Mesleki eğitim gören öğrencilerin belirli ve popüler bölümlerde yoğunlaşması.• Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler• Yazılı ve görsel iletişim araçlarının pedagojik yönden kontrol edilememesi• Öğretmen ve idari kadroda yaşanan değişiklikler.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu• Öğrencilerin oyun ve sosyal medyaya bağımlı olması

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması • Mesleki teknik eğitime yönelik güncel yasa ve yönetmeliklerin olmaması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre bilincine karşı duyarsız davranışların olması

Tablo 8: GZFT Analizi

Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuzun gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizi, anket sonuçları, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından yola çıkılarak planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayatboyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
2	Öğretim Yöntemleri
3	Teknolojik imkânlar
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler

8	Sektörle İşbirliği
9	Hayata ve İstihdama Hazırlama
10	Mesleki Rehberlik
12	Akademik Başarı
13	Sınıf Tekrarı
14	Ders araç gereçleri
15	Memnuniyet oranları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonu
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
5	Kurumsal Yapı / Fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Bina ve Yerleşke
7	Donanım
8	Temizlik, Hijyen
9	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
10	Taşıma ve servis
11	Kurumsal Yönetim / Veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.
12	Kurumsal Yönetim / Okul tabanlı bütçe sistemine geçilmesi
13	Kurumsal Yönetim / Ölçme değerlendirme birimi
14	Kurumsal Yönetim / Kalite yönetim ve özdeğerlendirme sistemi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2001 yılında belirlemiştir. Mevcut misyon, vizyon, temel ilke ve değerler öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından gözden geçirilmiştir. Son halleri okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Görev ve sorumluluklarını bilen, teknolojik gelişmeleri takip eden bilimsel düşünebilen, kendine güvenen, iyi iletişim kurabilen, branşında iyi yetişmiş, evrensel, kültürel ve ailevi değerlerin bilincinde bir teknik eleman yetiştirmektir.”

VİZYONUMUZ

“Uzman personel kadrosu ile araştıran, yorumlayan, uygulayan, geliştiren ve alanındaki yeniliklere öncülük eden teknik elemanlar yetiştiren mesleki ve teknik eğitim okulu olmaktır.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- ✓ Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- ✓ Analitik ve Bilimsel Bakış
- ✓ Girişimcilik, Üretkenlik, Yenilikçilik
- ✓ Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- ✓ Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- ✓ Erdemlilik
- ✓ Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- ✓ Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- ✓ Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER)

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

“Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve okulu tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.”

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerimizin uyum, devamsızlık, katılım ve okulu tamamlama sorunları giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	97	98	98	99	99	99
		PG.1.1.1.2 Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı	290	333	350	370	390	410
		PG.1.1.1.3 Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci	280	328	340	360	380	400

		sayısı						
PG.1.1.2	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)		98	98	98	99	99	99
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	PG.1.1.4.2 9. Sınıf	1	2	1,8	1,6	1,4	1,2
		PG.1.1.4.3 10. Sınıf	3	3	2,8	2,6	2,4	2,2
		PG.1.1.4.4 11. Sınıf	4	3	2,8	2,6	2,4	2,2
		PG.1.1.4.5 12. Sınıf	7	4	3,8	3,6	3,4	3,2
		PG.1.1.4.6 Toplam (Genel)	3,5	3	2,8	2,6	2,4	2,2
PG.1.1.4	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	PG.1.1.6.1 Öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine katılım oranı (%)	78	81	95	110	125	140
		PG.1.1.6.2 Öğrencilerin toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılım oranı (%)	12	14	16	18	20	22
		PG.1.1.6.3 Okul bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	5	6	7	8	9	10
PG.1.1.5	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)		97	98	98	99	99	99

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Sınıf Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri, Eğitim Koçları, Rehberlik Birimi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	Her dönem sonu
1.1.5	"Veli Okul Beraber" çalışması ile kayıt dönemimde velilerin ayrıntılı bilgileri alınarak yıl içerisinde veliler ile irtibata geçmenin kolaylaştırılması	İlgili Müdür Yardımcısı, Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.6	"Aklınız Kalmasın" çalışması ile gün içerisinde geç gelen veya devamsızlık öğrencilerin veliye SMS ile bildirilmesi	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.8	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğretmenleri, Eğitim Koçları, Rehberlik Birimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.9	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	62,81	63	64	65	66	69
		PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	59,24	61	62	63	64	66
		PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	61,24	62	63	65	67	68
		PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	64,04	65	66	67	68	70
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	5	5	5	6	6	6

		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	22	24	26	28	30	32
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1 Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)	53,12	54	55	57	60	63
		PG.2.1.3.2 Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	1,51	1,4	1,3	1,2	1,1	1
PG.2.1.4	Okulun TYT net ortalaması ve barajı geçme göstergesi	PG.2.1.4.1 Türkçe	5	5,75	6	7	8	9
		PG.2.1.4.2 Matematik	-0,75	1	2	3	4	5
		PG.2.1.4.3 Sosyal Bilimler	2,4	3,2	4	5	6	7
		PG.2.1.4.4 Fen Bilimleri	0,87	0,8	1	2	3	4
		PG.2.1.4.5 TYT’de 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı (%)						
PG.2.1.6	Sınıf tekrar oranı (9. sınıf) (%)		0,58	0,55	0,50	0,45	0,40	0,35
PG.2.1.7	Değerler eğitimi	PG.2.1.7.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	6	7	10	12	14	16
		PG.2.1.7.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	5,8	7	9	11	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin yılsonu başarılarını artırmak için periyodik ŞÖK toplantıları. Dijital ortamlarda sınava hazırlık, konu özeti, münazara, panolar vb. çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Kurs Öğretmenler Özdeğerlendirme Ekibi	Mayıs 2020 - Eylül 2020
2.1.2	Öğrencilerimizin okuma alışkanlığını artırmak için sınıf ve atölye kitaplıkları oluşturulacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları,	Ekim 2019 - Aralık 2019
2.1.3	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	Her ayın ilk haftası
2.1.4	Alternatif ölçme-değerlendirme araçları konusunda öğretmenlere hizmetiçi eğitimler verilecektir.	Okul gelişim ekibi,	Mayıs 2020 - Eylül 2020
2.1.5	Okullarda okuma saati kapsamında okuma, okuduğunu anlama ve değerlendirme becerilerine ağırlık verilmesi gibi etkinlikler yürütülecektir.	Okul İdaresi	Mart 2019 - Aralık 2023
2.1.6	Eğitimde teknoloji kullanımına yönelik proje çalışmaları yapılacaktır.	Okul gelişim ekibi, alan şefleri ve öğretmenleri	Ocak 2021 - Eylül 2022
2.1.7	Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve üretken düşünme becerilerini geliştirecek fiziki mekânlar oluşturulacaktır.	Okul İdaresi, Okul gelişim ekibi	Mart 2019 - Aralık 2023
2.1.8	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Birimi, Sınıf Öğretmenleri,	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.9	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Birimi, Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları,	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.11	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları,	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.12	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları,	Her sene yılda iki defa (Eylül -Haziran)
2.1.13	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.14	Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.15	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi, Zümre Başkanları	Sene Başı/Ortası/Sonu Kurul Toplantısı

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	16	20	22	24	26	28
		PG.2.2.1.2 Yerel/ulusal veya uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	1	1	2	3	4
		PG.2.2.1.3 Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	1	2	3	4
		PG.2.2.1.4 Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	1	2	3	4
		PG.2.2.1.5 Patent, marka, faydalı model başvuru sayısı	0	0	-	1	1	1
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	610	380	400	420	440	460
		PG.2.2.2.2 Kariyer rehberliği uygulamalarından yararlanan öğrenci oranı (%)	45	60	62	64	68	70
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	430	250	260	270	280	300
		PG.2.2.2.4 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	110	78	80	82	84	86
		PG.2.2.2.5 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı)	16	22	24	26	28	30
		PG.2.2.2.6 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı,	45	75	78	80	82	84

PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	5	5	5	5	5
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	28	32	34	36	38	40
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	5	7	8	10	12	14
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	37	38	40	42	44
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	30	32	34	36	38
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	34	41	42	44	46	48
		PG.2.2.4.5 Spor lisansı olan öğrenci oranı (%)	3	3	3,2	3,4	3,6	3,8
PG.2.2.5	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	2	3	4	5	6
		PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	12	18	20	22	24	26

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılımı artırmak için velilerle işbirliği yapılacak. Kursların ilk haftasında velilerle toplantı yapılacak.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi, Kurs Öğretmenler	Her Yıl Eylül - Şubat Ayları
2.2.2	Yetiştirme ve Destekleme kurslarında deneme sınavları ve yaprak test gibi uygulamaların sayısı arttırılacak	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi, Kurs Öğretmenler	Eylül 2019 - Aralık 2023
2.2.3	Kariyer günlerinin tüm alanlarda sistematik olarak çeşitli yöntemlerle uygulanması sağlanacaktır.(girişimcilik örnekleri, mezun öğrencilerin seminer vermesi, işletme ziyaretleri vb.)	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Alan Şefleri	Eylül 2019 - Aralık 2023
2.2.4	Buluş, patent ve faydalı model çalışmaları için işletmelerle işbirlikleri yapılacak	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Alan Şefleri	Mart 2019 - Aralık 2023
2.2.5	Öğrenci ve velilerimiz Sınav kaygısı, tercih işlemleri gibi üst öğrenime hazırlamak için uzman kişiler tarafından "Üniversiteye Hazırlanıyorum" etkinlikleri düzenlenecektir.	Okul İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	Mart 2019 - Aralık 2023
2.2.6	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Alan Şefleri	Eylül 2019 - Aralık 2023
2.2.7	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Alan Şefleri	Eylül 2019 - Aralık 2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Çalışan memnuniyet oranı (%)	52	60	65	70	75	80
PG.3.1.2	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	17	20	22	24	26	28
PG.3.1.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.1.4	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	10	11	12	13	14	15
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı (%)	14,75	16	18	20	22	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine desteklemek için bakanlık, il, ilçe ve sektör düzeyinde çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi,	Eylül 2019 - Aralık 2023
3.1.2	Öğretmenlerin motivasyonlarını desteklemek için yaklaşımlar oluşturulacaktır.(ilgi alanları, takdir, sosyal faaliyet, ekip ruhu vb.)	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi, Okul Gelişim Ekibi,	Mart 2019 - Mart 2020
3.1.3	Çalışanların fiziksel ortamlar, çalışma koşulları, kariyer sistemi gibi farklı alanlarda örgütsel bağlılık düzeyi ve memnuniyet oranını ölçülecek ve gerekli önlemler alınacaktır	Okul İdaresi, Özdeğerlendirme Ekibi	Mart 2021
3.1.4	Öğretmenler ve yöneticilerin eğitim ihtiyaçları belirlemek için anket vb. veri toplama yöntemleri uygulanarak eğitimler çeşitlendirilecek ve arttırılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi, Özdeğerlendirme Ekibi	Eylül 2019 - Aralık 2023
3.1.5	Eğitim ve öğretim hizmetleri dışındaki hizmet sınıflarında görevli personelin sürekli mesleki gelişimleri desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eylül 2019 - Aralık 2023

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3	3	3,2	3,4	3,6	3,8
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	75	77	78	79	80	81
PG.3.2.3	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	3	4	5	6	7
PG.3.2.4	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	6	9	10	11	12	13

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Laboratuvarı araç gereç eksikliği tamamlanarak güvenli deneyler için güvenli fiziki mekânlar oluşturulacaktır.	İsg Ekibi, Alan Şefleri, İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül 2019 - Aralık 2023
3.2.2	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	İsg Ekibi, Alan Şefleri, İlgili Müdür Yardımcısı	Her Sene 1 Defa
3.2.3	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Kantin Denetleme Ekibi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.2.4	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul yönetimi, Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.3:

Atölye ve laboratuvarların fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Yeni açılan atölye ve laboratuvar sayısı	1	1	2	2	2	3
PG.3.3.2	Döner sermayeden aktarılacak payın oranı	-	-	5	6	7	8
PG.3.3.3	Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan paydaşlardan alınan demirbaş mali değeri (TL)	-	263.278	300.000	350.000	400.000	450.000
PG.3.3.4	Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı	-	--	-	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Yeni atölye ve laboratuvar açılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Alan Şefleri, Okul Hamisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.3.2	Döner sermaye gelirlerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Alan Şefleri, Okul Hamisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.3.3	Atölye ve laboratuvarların donanım ihtiyacı belirlenecektir.	Okul Yönetimi, Alan Şefleri, Okul Hamisi	Her Sene Başı Ve Sonu(Eylül-Haziran)
3.3.4	Sosyal Destek Projelerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.4.

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	7	8	9	10	11
PG.3.4.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	5284	6017	6300	6600	7200	7500
PG.3.4.3	Dış Değerlendirme Puanı	-	80	83	86	89	92
PG.3.4.4	İşbirliği yapılan STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	4	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi, Alan Şefleri, Zümre Başkanları, Okul Hamisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.4.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.4.3	Özdeğerlendirme ve dış değerlendirme çalışmaları aylık olarak takip edilecektir.	Okul Yönetimi, Alan Şefleri, Zümre Başkanları	Her ay
3.4.4	STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Alan Şefleri, Zümre Başkanları, Okul Hamisi	Eğitim öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Son iki yıldaki bütçe geliri incelenmiştir,(2017-2018)
- İl milli eğitimin bütçe hesabına uygun olarak eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1.856.139,82TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 7 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 1.856.139,82TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	45.604,65	50.165,12	55.181,63	60.699,79	66.769,77	278.420,97
Hedef 1.1	45.604,65	50.165,12	55.181,63	60.699,79	66.769,77	278.420,97
AMAÇ 2	111.478,05	122.625,84	134.888,43	148.377,27	163.215,00	111.478,05
Hedef 2.1	76.007,76	83.608,53	91.969,38	101.166,32	111.282,95	76.007,76
Hedef 2.2	35.470,29	39.017,31	42.919,05	47.210,95	51.932,05	35.470,29
AMAÇ 3	86.142,11	94.756,34	104.231,97	114.655,18	126.120,67	525.906,27
Hedef 3.1	25.335,92	27.869,51	30.656,46	33.722,11	37.094,32	154.678,32
Hedef 3.2	20.268,73	22.295,61	24.525,17	26.977,69	29.675,45	123.742,65

Hedef 3.3	20.268,73	22.295,61	24.525,17	26.977,69	29.675,45	123.742,65
Hedef 3.4	20.268,73	22.295,61	24.525,17	26.977,69	29.675,45	123.742,65
AMAÇ TOPLAM	243.224,81	267.547,30	294.302,03	323.732,24	356.105,44	915.805,29
Genel Yönetim Giderleri	60.806	66.887	73.576	80.933	89.026	371.228
TOPLAM KAYNAK	304.030,81	334.434,30	367.878,03	404.665,24	445.131,44	1.856.139,82

Tablo 9: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">• SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi• Okul Müdürü başkanlığında toplanan üst kurulda, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Ocak-Temmuz dönemi
2. İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar		Tüm yıl

Tablo 10: 2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

YAKACIK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın 18/09/2019 tarihli ve 2018/16 sayılı genelgesi doğrultusunda "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" tarafından hazırlanan Yakacık Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı incelenerek 30/12/2019 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Gökhan EKER
Okul Müdürü